Администрация  Чугуевскогомуниципального района Приморского края  Муниципальное казенное     общеобразовательное учреждение   «Средняя общеобразовательная     школа № 14»   с. ЛениноЧугуевского районаПриморского края692614, Приморский край, Чугуевский район,    с. Ленино, ул. Школьная, д. 1.тел.: 8(4237265119От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Информация о занятости обучающихся образовательных организаций в общедоступных спортивных секциях, технических и иных кружках, клубах в МКОУ СОШ № 14

На базе  МКОУ СОШ № 14 занято:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Количество обучающихся (чел.) | Всего кружков и секций | Занято обучающихся по факту  (чел.) | % охвата от общего кол-ва обучающихся | В том числе физкультурно- спортивной направленности | Не занято (чел.) |   |
| Кол-во секций | В них обучающихся по факту (чел.) |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего в общеобразовательной организации | 35 | 6, занято в них обучающихся 35 чел. | 35 | 100 % | 1 | 22 | 0 |
| 1-4 кл. | 14 | 14 | 40% | 0 | 0 |
| 5-9 кл. | 15 | 15 | 42% | 15 | 0 |
| 10-11 кл. | 6 | 6 | 17% | 6 | 0 |
| Состоящих на внутришкольном  учёте,      из них: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - дети на учете ППДН | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - дети из соц. опасных семей | 7 | 7 | 20% | 4 | 0 |
| - дети, состоящие на других профилактических учётах в школе (не посещающие, не успевающие, нарушающие Устав ОУ) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Одаренных детей     | 6 | 6 |   | 1 |   | 0 |
| Дети с ограниченными возможностями | 0 | 0 |   | 0 |   | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.** **Общее количество детей, охваченных дополнительным образованием в общеобразовательной организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Классы** | **Направления дополнительного образования детей** |   |
| Гражданско-патриоти-ческое | В нихуч-ся | Военно-патриотическое | В нихуч-ся | Худ-эстети-ческое | В нихуч-ся | Правовое | В нихуч-ся | Социально-педагогическое | В нихуч-ся | Проектно-познава-тельное | В них уч-ся |  |
| **1-4 кл.** |   | 0 |   | 0 |   | 9 |   | 0 |   |   |   |   |
| **5-9 кл.** | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |
| **10-11 кл.** | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |
| **Всего:** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **9** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Направления дополнительного образования детей** | **Всего кружков** | **В них уч-ся** |   |
| Научно- техни-ческое | В нихуч-ся | Естественно-научное | В нихуч-ся | Эколого-биологи-ческое | В нихуч-ся | Физкультурно-спортивное | В нихуч-ся | Туристко-краеведческое | В нихуч-ся | Другие | В них уч-ся |  |  |  |
| **1-4 кл.** |   | 0 |   | 5 |   | 0 |   | 0 |   | 0 |   | 0 |  | **14** |
| **5-9 кл.** | 8 | 0 | 14 | 14 | 0 | 0 | **15** |
| **10-11 кл.** | 0 | 0 | 6 | 6 | 0 | 0 | **6** |
| **Всего:** | 2 | 8 | 1 | 5 | 1 | 20 | 1 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0  | **0** | **35по численности в кружках** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

   1.Общее количество детей, охваченных дополнительным образованием  в МБОУ ДОД ДЮЦ 0\_\_\_\_\_чел.

   2.Общее количество детей, охваченных дополнительным образованием  в учреждениях культуры (ДК, СДК) – \_\_21чел.

3.  Комплекс мероприятий по привлечению к занятиям в технических, спортивных, художественных и других кружках, секциях несовершеннолетних граждан:1)Мониторинг запросов обучающихся и их родителей на дополнительные образовательные услуги.2)Обработка результатов мониторинга запросов обучающихся и  родителей на дополнительные услуги .    Формирование .согласование и утверждении перечня дополнительных образовательных программ.3) Разработка ,согласование и утверждение дополнительных программ.4)Разработка и утверждение учебного плана дополнительного образования  обучающихся.5) Разработка и утверждение расписания занятий по дополнительному  образованию  обучающихся.6)Утверждение списочного состава обучающихся, посещающих дополнительные образовательные занятия 4. Предоставить информацию об изменениях оказания услуг дополнительного образования детей (введение или отмена дополнительных образовательных программ, изменение расписания (копия) и другое).5. Предоставить **копии справок** контрольно-инспекционной  деятельности по оказанию услуг дополнительного образования детей в образовательном учреждении за отчетный период. Справка прилагается.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Каралкина Надежда Николаевна ,директор МКОУ СОШ №14

(Подпись руководителя образовательного учреждения, расшифровка)

Справка о проверке работы кружков

   от 19.09.16 г.

     Цель проверки :  посещаемость уч-ся.

1. Кружок «Волшебная кисть»  - ведет  учитель начальных классов

     Чеботаева С.А -для   1,2 кл. .кол-во 5 чел.

  .

    2. Кружок «Почемучка»-ведут учителя начальных классов

    Киселева Т.В.- для  3,4 кл.- кол-во 9 чел

    Дети посещают кружки регулярно , участвуют в школьный  мероприятиях.

Со справкой ознакомлена

      С.А. Чеботаева

   Т.В. Киселева

За м по ВР Н.А. Живтобрюх

  Справка о проверке работы кружков

   от 20.09.16 г

     Цель проверки :  посещаемость уч-ся

1.Экологический клуб « Рысь»-ведет учитель английского языка

  Климова У.А. для  уч-ся с 5 по 11 кл.   кол-во –21 чел.

2.Кружок « Химия и жизнь»-ведет учитель биологии и химии

  Голишевская С.В. для  уч-ся 8 кл.   кол-во –4 чел.

    Дети посещают кружки регулярно , участвуют в районных , краевых и

     международных конкурсах.

   Со справкой ознакомлена

    Климова У.А.

     Голишевская С.В.

  Зам по ВР Н.А. Живтобрюх

   Справка о проверке работы кружков

   от 26.09.16 г.

     Цель проверки :  посещаемость уч-ся

1.Спортивная секция  « Юный  турист» - ведет учитель

физической   культуры

  Хайрутдинова Т.П.  посещают   уч-ся с 5 по 11 кл.

кол-во – 21 чел.

2. « Информатика» - ведет учитель физической   культуры

        Хайрутдинова Т.П.  посещают   уч-ся с 5 -6 кл.

кол-во –7чел.

    Дети посещают кружки регулярно , участвуют в районных , краевых и

     международных конкурсах.

   Со справкой ознакомлена Т.П. Хайрутдинова

                       Зам по ВР Н.А. Живтобрюх   Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 14 « с.Ленино

Чугуевского района     Приморского края.

   «Согласовано»     Утверждаю

зам.директора по УВР директор школы

С.В.Голишевская          Н.Н. Каралкина

«     »\_\_\_\_\_      2016г   «   »   \_\_\_\_\_\_\_\_\_     2016г

     Положение о Совете Старшеклассников

  в МКОУ СОШ № 14 с.Ленино

Рассмотрено и согласовано на заседании

методического объединения  учителей -предметников

Протокол №   « »      2016г.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Голишевская С.В.

     с.Ленино

2016г.

Ученическое самоуправление — форма организации жизнедеятельности коллектива учащихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.

Самоуправление — управление жизнедеятельностью школьного коллектива, осуществляемое учащимися, основанное на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях школьников.

Воспитание — это организация образа жизни детей, а не мероприятий, основная форма воспитания жизнью — самоуправление, благодаря которому ребёнок учится самостоятельности, деловому общению с людьми, готовности принимать решения и отвечать за свои поступки. Важным условием нормального функционирования поступательного развитие ученического самоуправления является включение в общешкольную жизнь каждого класса, обеспечение работы органов самоуправления классных коллективов по единому направлению, централизованному руководству.

Основная задача, которую решают общешкольные органы самоуправления, состоит в объединении усилий классных коллективов в различных видах деятельности: общественной, учебной, трудовой, культурно-массовой, спортивно-туристической.

Развитие ученического самоуправления является актуальной социально-педагогической задачей. Участие обучающихся в управлении делами школы — это способ обучения детей демократии, подготовки их к жизни в демократическом обществе.

**1. Общие положения**

1.1. Совет старшеклассников состоит из учащихся 8-11-х классов и является органом самоуправления в школе, основанным на согласии и сотрудничестве.
1.2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
1.3. Совет старшеклассников действует на основе Закона «Об образовании РФ», Конвенции о правах ребёнка, Устава школы, принципов вы­борности и подотчётности, обновляемости и преемственности.
1.4. Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета старшеклассников.
1.5. Совет старшеклассников собирается 1 раза в месяц и по мере необходимости.
1.6. Совет старшеклассников участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.
1.7. Выборы в Совет старшеклассников проводятся ежегодно в начале учебного года (сентябрь) на собрании учащихся 8-11-х классов.
1.8. Членами Совета старшеклассников могут быть выбранные классом учащиеся 8-11-х классов , имеющие желание работать в Совете, быть в центре жизни школы.
1.9. Членами Совета старшеклассников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
1.10. Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

**2. Цели, задачи и функции Совета**

2.1 Цели

1.Обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности и творческой самореализации школьников в соответствии с их потребностями.
2.Приобретение детьми знаний, умений и навыков самоуправления; демократического стиля взаимоотношений между учащимися, родителями, учителями.

2.2 Задачи

1.Формирование качеств личности школьников с помощью организации их жизни и деятельности.
2.Оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

2.3 Принципы

добровольности
демократизма и гуманизма
творчества
коллективного принятия решения

2.3 Для достижения данных принципов необходимо реализовать ряд конкретных задач:

предоставить обучающимся реальную возможность вместе с педагогами участвовать в прогнозировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса;
формировать у учащихся потребность совершенствовать свою личность;
воспитать положительное отношение к нормам коллективной жизни, воспитать гражданскую и социальную ответственность за самого себя и окружающих людей.

2.4 Функции Совета Старшеклассников

— представление интересов учащихся в Совете школы;
— практическая помощь педагогическому коллективу в организации учебного
процесса;
— контролирование, организация и проведение общественно-полезных дел,
 спортивных мероприятий;
— подведение итогов конкурсов, оказание шефской помощи учащихся школы;
— организация Советов Дела при подготовке мероприятий.

**3. Структура органов самоуправления**

Она должна быть гибкой и вариативной, учитывать периодическую отчётность и сменяемость актива, непрерывность и систематичность в его работе, специфику, возможности и традиции школы.
Высшим органом ученического самоуправления является школьная конференция — собрание всех учащихся школы.

Совет старшеклассников входят учащиеся школы 8 — 11 классов, избираемые прямым открытым голосованием в классных коллективах. Они делят между собой обязанности и поручения с последующими направлениями: «наука и образование», «досуг», «забота», «трудовой центр», «спорт и здоровье», «защита прав участников образовательного процесса».

**Порядок работы Совета Старшеклассников**:

1. Для организации работы Совета Старшеклассников на его заседании
избирается председатель.

— Избранный председатель Совета Старшеклассников, с целью облегчения
координации работы членов Совета Старшеклассников, назначает их из числа своих заместителей.
— Распределение обязанностей между членами Совета Старшеклассников
производится с учетом инициативы и личного мнения каждого члена совета
представителей.
— Заседание Совета Старшеклассников проводится не реже одного раза в
месяц. По необходимости председатель принимает решение о проведении
внеочередного заседания.
— Совет Старшеклассников может проводить как открытые, так и закрытые
заседания. На отрытые заседания могут приглашаться все заинтересованные лица из числа родителей (или лиц их заменяющих) и учителей.
— Решения Совета Старшеклассников оформляются отдельным документом
— Решение Совета Старшеклассников, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех учащихся школы.

**4. Документация и отчетность**

4.1. Заседания Совета старшеклассников протоколируются.
4.2. План работы Совета старшеклассников составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.
4.3. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

**5. Права и обязанности членов Совета старшеклассников**

Члены Совета старшеклассников обязаны:

5.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.
5.2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.
5.3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников имеют право:

5.4. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки  в школе.
5.5. Иметь свой орган печати (пресс-центр), свою эмблему (значок) и девиз.
5.6. Слушать отчеты о работе своих малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.
5.7. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом.

**6. Тематика заседаний Совета Старшеклассников**

6.1. Обсуждение плана работы школы на новый учебный год;
6.2. Разработка положений общешкольных мероприятий;
6.3. Подготовка и проведение праздников «День знаний», «Новогодний карнавал», «День учителя», «Встреча с выпускниками», «День Святого Валентина», «Последний звонок»;
6.4. Акции «День пожилого человека», «Мы против СПИДА», «Чистый двор»;
6.5. Обсуждение плана проведения каникул.

«Согласовано»      Утверждаю

зам.директора по УВР     директор школы

С.В.Голишевская      Н.Н. Каралкина

«     »\_\_\_\_\_      2016г    «   »   2016г

  План работы Совета Старшеклассников

  на 2016-2017 учебный год

Рассмотрено и согласовано на заседании

методического объединения  учителей -предметников

Протокол №   « »      2016г.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Голишевская С.В.

     с.Ленино

2016г.

     Сентябрь

1.Составление нового план работы на 2015--2016 уч.год.

2.Проведение опроса «Как сделать нашу жизнь интереснее».

3. Выпуск школьной газеты «Моя школа».

4. Благоустройство школьной территории.

5. Участие в районном конкурсе  «Земля талантов».

6. Заседание Совета старшеклассников.

    Октябрь

1. Подготовка и проведение праздничной линейки, посвященной Дню Учителя.

2. Конкурс плакатов ко Дню Учителя.

3. Акция ко Дню пожилого человека «Помоги близкому».

4. Участие в общешкольном мероприятии «В гостях у осени» .

5. Заседание Совета старшеклассников.

.

     Ноябрь

1. Праздничный концерт ко Дню Матери..

2..Всемирный День ребенка .Игры

3.  Благоустройство школьной территории.

4.Выпуск газет ко Дню народного единства

5.  Заседание Совета старшеклассников.

    Декабрь

1. Акция против наркотиков и СПИДА

 2. Подготовка к новогодним мероприятиям (оформление актового зала,

   театрализованное представление для  школьников).

3. Познавательная игра «День Конституции»

4. Подготовка и проведение новогоднего карнавала (дискотека).

5. Заседание Совета старшеклассников.

     Январь

1. Конкурс сочинений «Героические страницы истории».

2. День здоровья (внутришкольные соревнования).

3. Участие в районных конкурсах.

4. Выпуск школьной газеты.

5. Заседание Совета старшеклассников.

   Февраль

1. Шефство над памятником односельчанам, погибшим во время ВОВ.

2. Спортивные соревнования ко дню защитника Отечества.

3. Участие в районных мероприятиях (конкурсах).

4. Выпуск праздничной газеты, посвященной дню защитника Отечества.

5. Заседание Совета старшеклассников.

   Март

1. Подготовка и проведение мероприятия «Мисс школа».

2. Соревнования по волейболу среди девушек.

3. Выпуск общешкольной газеты по итогам конкурсов и соревнований.

4. Уборка школьной территории (трудовой десант).

5. Конкурс плакатов «Наша планета».

6. Подготовка и проведение мероприятия ,посвященного 8 Марта (праздничный концерт).

7. Заседание Совета старшеклассников.

8. Участие в районных конкурсах.

          Апрель

1. Дни воинской славы (уроки мужества).

2. День здоровья.

3. Участие в районных конкурсах.

5. Трудовой десант (уборка территории школы).

6. Заседание Совета старшеклассников по вопросам успеваемости.

     Май

1. Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы.

2. Участие в игре «Зарница».

3. Подготовка и проведение торжественной линейки «Последний звонок».

4. Трудовой десант (уборка территории школы).

5. Участие в районных конкурсах.

6. Заседание Совета старшеклассников (по итогам учебного года).

 Утверждаю директор МКОУ СОШ № 14 с.Ленино

   Н.Н. Каралкина

    «   »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г

 Расписание работы кружков и секций в МКОУ СОШ № 14 с.Ленино

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование кружка, секции | Режим работы | Руководитель кружка | Кол-во детей | Классы |
| Экологический клуб« Рысь» ( 2 часа)(эколого-биологическая направленность)«Химия и жизнь» ( 1 час)(научно-техническая направленность) | понедельник 16.00-17.00среда16.00-17.00(2часа)  четверг16.00-17.00 (1 час) |  Климова У.А., учитель анг. языка  Голишевская С.В., учитель биологии и химии. | 21 чел.    4чел | 5-11кл    8кл. |
| Спортивный кружок « Юный турист»( 1 час)(туристко-краеведческая направленность) | вторник 15.30-16.30.(1час) | Хайрутдинова Т. П, учитель физ.культуры  | 21 чел | 5-11кл |
| «Информатика» ( 1 час)(научно-техническая направленность) | четверг15.30-16.30 ( 1 час) | Хайрутдинова Т.П. ,учитель физ.культуры  | 7чел. | 5-6 кл. |
| «Почемучка»( 2 часа)( проектно-познавательная) | понедельник 17.00-18.00. четверг 17.00-18.00 ( 2час) | Киселева Т.В. ,учитель нач.кл | 4 чел.5чел. | 4 кл3кл |
| Художественно-эстетическое объединение« Волшебная кисть»( 2 часа) |  понедельник 12.30-14.30( 2 час)  |   Чеботаева С.А. ,учитель нач.кл |    3чел.   2 чел. | 2 кл. 1 кл. |

**Информация о создании ДЮП в МКОУ СОШ № 14 с.Ленино**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование образовательной организации (полное) | Адрес образовательной организации (индекс, село, район, край, улица, дом) | Наименование (название) ДЮП | Основные виды деятельности | Количество учащихся | Наименование документа подтверждающего создание ДЮП (дата/номер приказа) | Ответственное лицо (ФИО полностью, должность) | Контактные данные ответственного лица (телефон, e-mail) |
| 1. | МКОУ СОШ № 14 с.Ленино | 692614 Приморский край Чугуевский районс.Лениноул.Школьная ,1 | «Юный пожарник» |  Обучение правилам пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара. Изучение первичных средств пожаротушения и ознакомление с пожарной техникой, пожарно-техническим оборудованием, средствами связи, системами автоматического пожаротушения, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Проведение занятий и соревнований по пожарно-прикладному спорту, противопожарных конкурсов, олимпиад, викторин,  участие в соревнованиях, экскурсиях, походах, рейдах. | 5-11 кл,21 чел. | Приказ№ 37-Аот 01.04.16г. | Хайрутдинова Т.П. | Рабочий 84237265119school\_14\_74@mail.ru  |

**Информация о создании    ЮИД  в МКОУ СОШ № 14 с.Ленино**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование образовательной организации (полное) | Адрес образовательной организации (индекс, село, район, край, улица, дом) | Наименование (название) ЮИД | Основные виды деятельности | Количество учащихся | Наименование документа подтверждающего создание ЮИД (дата/номер приказа) | Ответственное лицо (ФИО полностью, должность) | Контактные данные ответственного лица (телефон, e-mail) |
| 1. | МКОУ СОШ № 14 с.Ленино | 692614 Приморский край Чугуевский районс.Лениноул.Школьная ,1 | «Юный инспектор» | Изучение ПДД;овладение практическими навыками безопасного поведения на улицах и дорогах;оказание первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;подготовка юных велосипедистов,психолого- педагогические тренинги для обучающихся.  | 5-11кл-21 чел | Приказ № 37-Аот 01.04.16г. | Хайрутдинова Т.П. | Рабочий 84237265119,school\_14\_74@mail.ru |

[В](https://school14-lenino.nubex.ru/students/additional/?printMode=yes)