МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»

С.ЛЕНИНО ЧУГУЕВСКОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

От 01.09.2023 г. с. Ленино №100 –А

Об утверждении плана мероприятий

по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся

С целью организации работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся, **приказываю:**

1. Утвердить План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МКОУ СОШ № 14 с. Ленино на 2023 - 2024 учебный год (Приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

 Директор МКОУ СОШ № 14 с.Ленино: Каралкина Н.Н..

Приложение 1

План мероприятий,

**направленных на формирование и оценку функциональной грамотности
обучающихся МКОУ СОШ № 14 с. Ленино на 2023 - 2024 учебный год**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности среди обучающихся посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.

2. Выявить возможности активизации межпредметных связей, как условия формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место при реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.

4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее - Проект) подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 5-х и 7-х классов.

5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.

7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.

8. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.

2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Создание банка межпредметных заданий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** |
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год | Администрация школы, руководитель ШМО | Сентябрь 2023 г. |
| 2. | Внесение изменений в локальные акты, регулирующие сферу формирования и развития функциональной грамотности (ООП, положение о ВСОКО, рабочие программы учебных предметов, курсов, оценочные средства и т.д.) | Администрация школы, учителя | Октябрь 2023 г. |
| 3. | Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Администрация школы, руководитель ШМО | Сентябрь 2023 г. |
| 4. | Контроль внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности | Администрация школы | Постоянно |
| 5. | Актуализация планов работы учителей предметников в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Учителя | Октябрь 2023 г. |
| 6. | Участие в заседаниях районных методических объединений по вопросам внедрения общеобразовательными организациями в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности | Администрация школы, учителя | 1 раз в четверть |
| 7. | Заседания ШМО по вопросам внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности | Руководитель ШМО | Октябрь-ноябрь2023 г. |
| 8. | Формирование заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы | Постоянно |
| 9. | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов 2023/2024 учебного года, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) | Администрация школы, учителя | Октябрь 2023 г. |
| 10. | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская | Администрация школы | Октябрь 2023 г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) |  |  |
| 11. | Внедрение эффективных педагогических технологий, приемов работы, использование банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности | Администрация школы, учителя | Постоянно |
| 12. | Участие в районно семинаре «Лучшие школьные практики по вопросам внедрения общеобразовательными организациями в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности» | Администрация школы, учителя | Декабрь 2023 г. |
| 13. | Трансляция успешного опыта формирования и оценки функциональной грамотности (мастер- классы, открытые уроки, методические недели) | Администрация школы, учителя | Постоянно |
| 14. | Участие в методических мероприятиях по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | Администрация школы, учителя | Постоянно |
| 15. | Участие в заседании круглого стола по обмену опытом формирования функциональной грамотности обучающихся по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) | Администрация школы, учителя | Апрель 2024 г. |
| 16. | Анализ результатов мониторинга сформированности функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы, руководитель ШМО, учителя | Апрель 2024 г. |
| 17. | Организация информационно-просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественности по вопросам функциональной грамотности | Администрация школы, руководитель ШМО, учителя | Постоянно |
| 18 | Ведение информационно­-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Ответственный за сайт | Март 2024 г. |
| 19. | Педагогический совет «Формирование функциональной грамотности: воспитательный и общеразвивающий потенциал» | Администрация школы, руководитель ШМО, учителя | Август 2024 г. |
| 20. | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов | Учителя, классные руководители | Постоянно |
| 21. | Работа с РЭШ по выполнению заданий по функциональной грамотности | Учителя. Зам. директора по УВР | Постоянно |
| 22. | Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности. Освоениепедагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Учителя. Зам.директора по УВР | Январь-май 2024 г. |
| 23. | Проведение диагностики с целью мониторинга уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности | Учителя. Зам.директора по УВР | Май 2024 г. |
| 24. | Обобщениеинновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседании методического объединения | Учителя. Зам.директора по УВР | Август 2024 г. |
| 25. | Диагностика ожиданий педагогов от реализации плана, внесение корректировки в рабочие программы | Учителя. Зам.директора по УВР | Август 2024 г. |